

Zalaszentgróti Napköziotthonos Óvoda - Bölcsőde
8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 28.
Tel/Fax: 06 83 / 360 -169,
E-mail: grotovi@zalaszentgrot.hu

~~~~~

## INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ

A ZALASZENTGRÓTI NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA ÉS EGYSÉGES  
ÓVODA-BÖLCSŐDE SZAKMAI ÉS MŰKÖDÉSI TEVÉKENYSÉGE  
2018.

OM 037 364

|            |                                         |              |
|------------|-----------------------------------------|--------------|
| készítette | Molnár Szilveszterné<br>intézményvezető | 2019.05. 13. |
|------------|-----------------------------------------|--------------|

## TARTALOM

### 1. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

- 1.1. Személyi feltételek
  - 1.1.1. Óvodapedagógusok
  - 1.1.2. Nevelőmunkát segítő munkatársak
  - 1.1.3. Az alkalmazotti közösség fejlesztése
- 1.2. Tárgyi feltételek

### 2. SZAKMAI MUNKA

- 2.1. A nevelési év kiemelt feladatainak megvalósítása
  - 2.1.2. Óvodai feladatok
- 2.2. Nevelői értekezletek, munkatársi megbeszélések
  - 2.2.1. Nevelői értekezletek
  - 2.2.2. Munkatársi megbeszélések
- 2.3. A minőségi munka erősítése
- 2.4. Ünnepek, rendezvények

### 3. A VEZETÉS FELADATAI

- 3.1. Belső pedagógiai ellenőrzés
  - 3.1.1. Óvodavezetői ellenőrzések
- 3.2. Tanügy-igazgatás
- 3.3. Munkaügy
- 3.4. Jogszerű működés
- 3.5. Gazdálkodás
  - 3.5.1. Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás
  - 3.5.2. Az intézményi szakmai, gazdálkodási célok és eredmények
  - 3.5.3. Pályázati pénzek felhasználása

### 4. GYERMEKVÉDELEM

### 5. KAPCSOLATOK

### 6. ÖSSZEGZÉS

#### MELLÉKLETEK:

- 1. A környezeti munkaközösség 2018-as beszámolója
- 2. Az anyanyelvi munkaközösség 2018-as beszámolója
- 3. A minőségbiztosítási BECS munkaközösség 2018-as beszámolója
- 4. Gyermekvédelmi felelős 2018-as beszámolója
- 5. Mesterpedagógus program beszámolója (2017. szeptember-2018-as időszakról)
- 6. Statisztikai mutatók (2018. október 1.)

## 1. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

A 2018-as beszámolási időszak két nevelési évet érint, a 2017/18-as nevelési év 8 hónapját (januártól augusztusig) és a 2018/19-es nevelési év 4 hónapját (szeptembertől decemberig). A beszámoló mindkét nevelési évre vonatkozóan tartalmaz adatokat.

Munkánkat a **2011. évi CXC. törvény** a nemzeti köznevelésről, annak végrehajtási rendeletei, a 2013-ban kiadott **Óvodai nevelés országos alapprogramja** (a továbbiakban: Alapprogram) **20/2012. EMMI rendelet** és a **fenntartó önkormányzat** rendeletei határozzák meg.

### 1.1. Személyi feltételek

Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottakról egységesen elmondható, hogy mindenki a munkakörének megfelelő, törvény által előírt szakképzettséggel rendelkezik. Munkáját a törvényeknek, belső szabályzatoknak, munkaköri leírásuknak megfelelően végzik.

A 2018 évben az alábbi engedélyezett felosztás szerint alakult a létszámunk:

- 1 fő intézményvezető
- 1 fő intézményvezető-helyettes
- 13 fő óvodapedagógus
- 8 fő óvodai dajka (2018.09.01-től 7 fő)
- 1 fő szakképzett kisgyermek nevelő (2018.09.01-től 2 fő)
- 1 fő bölcsődei dajka (2018.09.01-től)
- 2 fő pedagógiai asszisztens
- 1 fő óvodatitkár

---

Összesen: 27 fő (2018.09.01-től 28 fő)

Főiskolát végzett, szakvizsgázott pedagógus 3 fő, főiskolai diplomával rendelkező 7 fő, középfokú óvodapedagógus képesítéssel rendelkező alkalmazott 3 fő.

Az intézmény vezetője Molnár Szilveszterné irodája a Batthyányi úti székhelyen található, az intézmény vezető-helyettese Tóthné Bajczik Zsuzsanna, aki az Ady utcai telephelyen végzi munkáját.

#### 1.1.1. Óvodapedagógusok

A 2018-ban óvodapedagógus nem vonult nyugdíjba. A 2018 januárjától megüresedett álláshelyeinket ez évben pályáztatjuk meg.

Nevelőtestületünk jó közösséget alkot. Nyitott, befogadó, megújulásra kész testület. A pedagógusok megfelelő gyakorlattal rendelkeznek, nevelőmunkájukat a segítő, elfogadó, támogató attitűd jellemzi.

A csoportokban folyó munkát a folyamatos együttműködés jellemzi, a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesül, befogadó, elfogadó attitűddel.

### **1.1.2.. Nevelőmunkát segítő munkatársak**

A nevelő munkát segítő munkatársaink a dajkák, a pedagógiai asszisztensek, kisgyermeknevelők, óvodatitkár.

8 fő óvodai dajka

2 fő pedagógiai asszisztens

1 fő óvodatitkár

1 fő szakképzett kisgyermeknevelő (2018.09.01-től 2 fő)

---

Összesen: 12 fő (2018.09.01-től 13 fő)

A dajkák esetében nyugdíjazás miatt nem történt személyi változás. A pedagógiai asszisztensek személyében a 2018 szeptemberétől változás történt: a megüresedett állást belső pályáztatás útján töltöttük be.

A nevelőmunkát segítő munkatársaink összeszokott közösséget alkotnak, befogadták az újonnan érkezőket. Elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, jól képviselik azokat, a szerint dolgoznak. Ismerik, látják szerepüket a nevelőmunka folyamatában. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek. A 2018-as nyári karbantartási, felújítási munkálatok kapcsán is lelkiismeretesen végezték el feladatukat.

A 2018-ban is biztosított volt a műszaki dolgozó jelenléte az óvodában, aki a GESZ és az intézmény közös alkalmazottja, munkája továbbra is szükséges a napi karbantartási munkák elvégzéséhez, valamint a fűtés, meleg víz biztosítása, a nagy udvar karbantartása, ősszel avargyűjtés, télen hó eltakarítás céljából.

### **1.1.3. Az alkalmazotti közösség fejlesztése**

A 2018. szeptember 1-től intézmény átszervezés, bölcsődei csoport kialakítása miatt vált szükségessé a Szervezeti Működési Szabályzat átdolgozása. A bölcsődei intézményegység kapcsolatrendszerét, helyét, kereteit, működési szabályait dolgoztuk át. Megalkottuk a bölcsőde Szakmai Programját, amely meghatározza a bölcsődei nevelés alapfeladatait. Az óvodai egységben továbbra is a helyi Pedagógiai Programunkban meghatároztuk meg az óvodapedagógusok, nevelőmunkát segítő feladatait. A kapcsolattartás rendszerét, formáit és gyakoriságát.

Hangsúlyt helyeztünk a szemléletalkotásra – a pedagógus életpálya és a tanfelügyeleti ellenőrzések miatt az önértékelések jelentősége megnövekedett. Tanulunk egymástól, támogatjuk, motiváljuk egymást az előre haladásban.

Az átdolgozott szabályzatok megfelelő, jogszabályokat követő frissítései beváltották a hozzájuk fűzött reményeket, megfelelő keretet adnak a mindennapi munkához.

A folyamatos nyugdíjazások miatt fontosnak éreztem a csapatépítést, szervezetfejlesztést, ezért készítettem el saját mesterpedagógus pályázatomat, melynek területe az óvodai közösség fejlesztése. Szervezetfejlesztés keretében szükséges lesz erősítenem a dolgozók közötti formális és informális kapcsolatokat, kötődés kialakítását egymáshoz, munkacsoporthoz és az intézményhez.

Ezt a mesterprogramot indítottuk el 2017 őszétől, jelentősebb események zajlottak le a 2018-as évben, amelyben a kollégák közreműködnek. Méréseket végeztünk, melyből kirajzolódott a nevelőtestület szociometriája, hangulatterképet készítettünk. Csapatépítő tréning keretében töltődünk, kirándulunk, közös programokat szervezünk. Bátorítjuk a minősítésre jelentkezőket. A mesterprogram előrehaladásáról készített beszámoló a mellékletben megtalálható.

## 1.2. Tárgyi feltételek

A két óvoda épülete a rendszeres karbantartásoknak köszönhetően viszonylag jó állapotban van.

„Bölcsőde kialakítása és óvoda felújítása Zalaszentgróton” című, TOP-1.4.1-15-ZA1-2016-00028 azonosító számú projekt keretében elkezdődtek a munkálatok 2019 év elején, amelyhez az előkészületeket már 2018-ban megtettük.

A bölcsődei csoport ideiglenes kialakítása 2018 nyarán a Batthyány utcai épületben, a Cinege csoport helyén került kialakításra. Így óvodai csoport költözött át az Ady utcai épületbe.

A csoportszobák, mosdók, öltözők, konyhai helységek meszelését továbbra is rendszeresen el kell végezni. A vízvezeték-szerelvények folyamatos karbantartásra szorulnak.

Az óvoda csoportszobáinak tárgyi feltételei jónak mondhatók, de folyamatos cserére mindig törekedni kell az amortizáció miatt. A szakmai munkához szükséges eszközeink (bábok, hangszerek, sportszerek, foglalkozáshoz használt fejlesztő eszközök) állományát is szükséges folyamatosan pótolni, az elhasználódottakat cserélni fontos.

A 2018-as év nyári karbantartási munkák a bölcsőde kialakításhoz kapcsolódtak: WC-mosdó átalakítása a bölcsődések igényeihez, biztonságos teraszkerítés készítés, elkerített udvarrész kialakítása, homokozó készítés.

Óvodai részen minden csoporthoz tartozó WC-mosdó és a tálaló konyhák festése megtörtént. Eszközöket is póoltunk: poharak, tányérok, konyhai tálaló edények, vasalódeszkák kerültek beszerzésre.

Az ételszállító lift karbantartását, rendszeres ellenőrzését megoldottunk a LIFT GENERÁL Ipari és Kereskedelmi Kft. Zalaegerszeg karbantartási szerződésével.

Az óvodák udvarát is szeretnénk megújítani az alapítvány által vásárolt mászókákkal, de ezt az építési munkálatok utánra halasztottuk.

Az „Ép testben ép lélek” – gyermekekért alapítványunk is nagyban támogatja az óvodánk eszközparkjának fejlesztését. A 2018-as évben csökkent a felajánlott adó 1%-ból származó bevételünk, melyet az adózási szabályok megváltozása indokolja. Jelentős a szülők által biztosított támogatás is papír, gyümölcs, egyéb eszközök formájában. Nagy sikerrel zárult a Szülői Munkaközösség által szervezett Adventi jótékonysági vásár.

A 2018-as költségvetésünket odafigyeléssel, a takarékoság maximális betartása mellett használtuk fel, így semmilyen fennakadás nem zavarta munkánkat.

## 2. SZAKMAI MUNKA

### 2.1. A nevelési év kiemelt feladatainak megvalósítása

#### 2.1.2. Óvodai feladatok

A 2015-ben átdolgozott Pedagógiai Programunk szerint folyt a szakmai munka a 2018-as évben is.

A Pedagógiai Program kulcskompetenciái: Anyanyelvi-kommunikációs nevelés, külső világ megismerésére nevelés, hagyományok megismerésére és megőrzésére. Fontos helyet foglal el Programunkban a játékoság és a komplex megismerésre törekvés.

A Pedagógiai Program megvalósításának mikéntjét az éves munkaterv, az abban található munkaközösségi tervek, éves hálóterv és a csoportnaplókban található éves munkatervek közösen tartalmazzák. Az intézmény 2018/2019-es nevelési évre szóló hálótérve tükrözi egész éves munkánk sokszínűségét, változatosságát, ez adja a keretet a csoportok, munkaközösségek munkájához.

A 2017. szeptembertől bevezetésre került új formátumú **csoportnaplókat** alkalmaztuk a 2018-as évben is. Ezt a nevelőtestület tagjai közösen dolgozták ki. Szükséges volt a központilag kiadott formanyomtatvány saját arculatunkra szabása, jobb használhatósága szempontjából.

Óvodáskor végére célunk, hogy lehetőleg valamennyi gyermekünk elérje az iskolába lépéshez szükséges érettséget. Ehhez segítségül hívjuk a **LURKÓ iskola előkészítő programot** az aktuális nagycsoportokban.

A szülők, óvónők fogadóóra keretében rendszeresen meg tudják beszélni a gyermekek fejlődését, kitűzött fejlesztési terv alapján igyekszünk a gyermekek egyénre szabott fejlesztését megvalósítani. A szülői igények figyelembevételével a csoportok szervezése korcsoportonként történik. 2018-ban 1 bölcsődei csoportunkon kívül 2 kis-, 2 kis-középső, 1 nagy-középső és 2 nagy csoportot indítottunk. A csoportokban korosztályokhoz igazodva folyt a foglalkozások szervezése kötetlen vagy kötött formában. A kicsiknek kezdeményezés, tehát önkéntes részvétel alapján rövidebb időtartamban, középső és nagycsoportokban kötelező jelleggel, nagycsoport végére maximum 35 percen.

Az iskolaérettségi vizsgálatok rendszerét, a gyermekek sikeres iskolakezdése érdekében a bevezetett rendszer alapján végezzük. Az iskolaérettségi vizsgálatokat minden gyermek esetében a csoportban dolgozó óvodapedagógusok végezték el, előre elkészített, mindenki által ismert, elfogadott teszt alapján. Azon gyermekek esetében, ahol problémát észleltünk, vagy véleménykülönbözőség állt fenn, továbbra is lehetőségük volt **iskola-érettségi vizsgálat** kérésére a Keszthelyi Szakszolgálatnál, 1 gyermek esetében éltünk ezzel a lehetőséggel.

Minden iskolába menő tanköteles korú gyermeknél kötelező az iskolaérettségi vizsgálat, melyet dokumentáltunk, s eredményét rögzítettük a gyermek fejlettségét regisztráló anyagban, minden csoportban **Patyi Zoltánné Óvoda gyermekek fejlődésének nyomon követőjét** használjuk.

## **2.2. Nevelői értekezletek, munkatársi megbeszélések**

### **2.2.1. Nevelői értekezletek**

Mivel ez minden évben így van, régóta úgy alakítjuk az összes dolgozó munkarendjét, hogy szerdai napon mindenki un. egész napos, így ezek a napok lehetőséget adnak arra, hogy ha szükséges szinte minden héten tudjunk összeülni és a fontos dolgokat megbeszélni.

Az éves munkatervünknek megfelelően tartottuk meg nevelőtestületi értekezleteinket.

**2018 tavaszán,** nevelőtestületi értekezleten terveztük meg a 2018-as Szakmai Napot, nyílt napot, gyereknapot, év végi kirándulásokat, OVI- Tárlatot.

**2018 júniusában** került sor a 2017/18as nevelési évváró nevelési értekezletére, amelyen beszámoltak a munkaközösségek vezetői és a gyerekvédelmi felelős.

Bevezettük a kezdő kiscsoportok befogadási és a ballagó nagycsoportok beiskolázással kapcsolatos tapasztalatok cseréjét is, mely osztatlan sikert aratott a pedagógusok között. Elfogadtuk a nyári szabadságolási tervünket.

A **2018-as nevelési évnnyitón** elfogadtuk a 2018/19-es hálótervünket és a vezetői munkatervet, munkaközösségek terveit. Erre korábbi időpontban, 2018.augusztus 29-én került sor, mivel az októberi tanfelügyeleti ellenőrzésre 2 fő pedagógus önértékelésével kellett készülnünk.

### **2.2.2. Munkatársi megbeszélések**

Természetesen az alkalmazotti értekezleteket, csak 5 órakor, vagy azt követően tudjuk megtartani, mert csak akkor nyílik lehetőség arra, hogy mindenki részt tudjon venni rajta. Évente két alkalommal kerül rá sor, a dolgozók tájékoztatásán, véleménycseréken túl ekkor zajlik a munkavédelmi-, balesetvédelmi oktatás is. Rendkívüli alkalmazotti értekezleten, fogadta el az alkalmazotti közösség az intézmény átszervezéssel, bölcsőde kialakítással kapcsolatos egyetértését.

## **2.3. A minőségi munka erősítése**

Az intézményben folyó szakmai munka segítségét, támogatást szolgálják a nevelőtestület döntése alapján megválasztott szakmai munkaközösségek, melyek az óvoda nevelési területeihez kapcsolódnak. A munkaközösségek és vezetőik személyében változás nem történt, a tagok sem cserélődtek. Az intézményben 2018-ban működő munkaközösségek:

Zöld óvoda környezeti munkaközösség célja:

- A zöld óvoda címmel kapcsolatos feladatok fenntartásának biztosítása, a kitűzött feladatok megvalósításának koordinálása.
- A környezettudatos életmód, a környezetért felelős életvitel erősítése a jeles napokhoz kapcsolódó programjainkkal, tevékenységekkel.
- A környezettudatos nevelés megvalósítása, fenntartása az óvodán belül, illetve a családok környezettudatos szemléletének folyamatos formálása
- Élő és élettelen természet szeretetének és megóvásának elsajátíttatása
- A körülöttünk lévő környezet megismerése, védelme, értékeinek felfedezése

Tagjai: Albertné F. Zsanett vezető, Hegedüs Andrásné, Jungné Nyirő Andrea, Erdős Béláné Tánczosné Szikra Mária

Anyanyelvi-fejlesztő munkaközösség célja:

- Az anyanyelv megszerettetése, fejlesztése, gondolataik, érzéseik, vágyaik, szabad kifejezése, megszerzett anyanyelvi képességeik, nyelvi kifejezőkészségük segítségével.
- Anyanyelvi kiadványok, pályázatok figyelemmel kísérése
- a gyermek életkorának, egyéni fejlettségének megfelelő irodalmi érték és élménynyújtás (bábjáték, mesemondó verseny... stb.)
- A gyermekek egyéni képességeinek feltérképezése, BTMN és SNI korai felismerése, megfelelő szakemberhez irányítás.
- Felülvizsgálatok, iskola-érettségi vizsgálatok koordinálása, dokumentáció összekészítésének segítése, szakvélemények értelmezése
- Folyamatos kapcsolattartás a Pedagógiai szakszolgálat munkatársaival, koordinálás.

Tagjai: Tóth Attiláné vezető, Simon Ildikó, Farkasné Baksa Mária, Godárné Frekk Györgyi, Baracskai Márta

Minőségfejlesztés- ÖCS munkaközösség célja:

- A pedagógus életpálya bevezetésével felmerülő kérdések segítése,
- A tanfelügyeleti ellenőrzési folyamatok könnyítése
- Az intézményeinkben folyó pedagógiai-szakmai munka értékelése, intézményi önértékelés
- A külső és belső kapcsolataink elégedettségi vizsgálata.

Tagjai: Husz Ferencé vezető, Huszné Stankovics Erika, Molnár Szilveszterné, Tóthné Bajczik Zsuzsanna, Fölföldi Carmen

A munkaközösségek éves munkatervet készítenek, és azok alapján végzik feladataikat. A munkaközösségek éves munkájukról írásbeli értékelést készítenek a nevelési év végén. A 2018-as nevelési év végi beszámolók a mellékletben találhatóak.

A pedagógus életpálya bevezetésével a 2018. októberi időszakban, óvodánkban újabb sikeres minősítési eljárások zajlottak, ami 1 fő óvodapedagógust érintett.

**Pedagógusok életpálya szerinti besorolása 2018.**

|                       | <b>Gyakornok</b> | <b>Pedagógus I.</b> | <b>Pedagógus II.</b> | <b>Mesterpedagógus</b> |
|-----------------------|------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| <b>Batthyányi úti</b> | 1                | 3                   | 2                    | 1                      |
| <b>Ady úti</b>        | 0                | 4                   | 4                    | 0                      |
| <b>Összes</b>         | 1                | 7                   | 6                    | 1                      |

A belső önértékelési rendszer bevezetése, kidolgozása kapcsán létrehoztuk a minőségfejlesztés- Önértékelő Csoport munkaközösséget a minőségbiztosítási munkaközösségből megalkotva. A 2018-ra intézményvezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést lezajlott, munkánkat nagyon pozitívan értékelték, megerősítő visszacsatolást kaptunk. Ehhez kapcsolódva lebonyolítottuk a szükséges önértékelési eljárásokat, a vezetői tanfelügyelettel kapcsolatos feladatokat.

A 2018-as évben a Minőségfejlesztés- ÖCS munkaközösség munkaterve főként minőségbiztosítási feladatokat tartalmazott. Célunk volt az intézmény felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésekre.



## 2.4. Ünnepek, rendezvények

A mindennapi nevelőmunka, óvodai élet tevékenységformáinak témáit a népszokásörző jeles napokhoz és a világnapokhoz igazítottuk. Nagyon fontos, hogy az óvónő ebből mennyit vesz át, amivel a gyermek érzelmein át a közösséghez tartozás életérzését kívánja alapozni. Az óvodai élet rendezvényei, ünnepei 2018-ban a következők voltak:

| <i><b>Időpont</b></i> | <i><b>Rendezvény</b></i>                            | <i><b>Felelős</b></i>                                      |
|-----------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>január</b>         |                                                     |                                                            |
| <b>február</b>        | Farsang                                             | minden óvodai csoport                                      |
|                       | Télkergető- Húshagyó kedd<br>Közös nyílt rendezvény | Zöld óvoda munkaközösség                                   |
|                       | MESEMONDÓ VERSENY<br>helyi és térségi               | Anyanyelvi-fejlesztő<br>munkaközösség +<br>Intézményvezető |
| <b>március</b>        | Március 15. –i ünnepélyek                           | Csoportban dolgozó<br>óvodapedagógusok                     |
|                       | Víz világnapja                                      | Csoportban dolgozó<br>óvodapedagógusok                     |
|                       | Húsvét –csoportszintű<br>megünneplése               | Csoportban dolgozó<br>óvodapedagógusok                     |
| <b>április</b>        | Szakmai Nap Prekopp Csilla<br>gyógypedagógussal     | Intézményvezető és helyettese                              |
|                       | OVI-OLIMPIA<br>Decathlon Sportmanó                  | Anyanyelvi-fejlesztő<br>munkaközösség                      |
| <b>május</b>          | Gyereknapi                                          | Anyanyelvi-fejlesztő<br>munkaközösség                      |
|                       | Madarak- Fák napi kirándulás                        | Zöld óvoda munkaközösség                                   |
|                       | Anyák napja, Évzárók                                | minden csoport                                             |
| <b>június</b>         | OVITÁRLAT                                           | Napocska és Margaréta csoport                              |
| <b>szeptember</b>     | Autómentes nap                                      | minden csoport                                             |
|                       | Népi Hang-Színek Laposa<br>Julcsival                | Napocska, Margaréta, Cinege<br>csoportok                   |
| <b>október</b>        | Zene világnapja                                     | nagy és középső csoportok                                  |
| <b>november</b>       | Adventi koszorú elkészítése                         | Pöttyös és Teknős-Dönci csoport<br>pedagógusai             |
| <b>december</b>       | Mikulás ünnepély                                    | minden csoport                                             |
|                       | Karácsonyi ünnep                                    | minden csoport                                             |

Az ünnepélyek egy része csoport szinten zajlott, de többségét közösen szerveztük meg, törekedve arra, hogy minden ünnep élményt jelentsen a gyermekek számára. Az ünnepélyek színeesebbé, változatosabbá tették az óvodai élet mindennapjait. Élményközpontúan, gyerek közelien új keretek között szerveztük meg a Mikulás ünnepet is. Járási szintre emeltük Mesemondó versenyünket, és Ovi Olimpia rendezvényünket.

Szívesen részt vettünk a Város ünnepein, ahol bemutatkoztak óvodásaink és betekintést kaphattak a zalaszentgrótiak a pedagógusok munkájába.

### 3. A VEZETÉS FELADATAI

#### 3.1. Belső pedagógiai ellenőrzés

##### 3.1.1. Óvodavezetői ellenőrzések

Az intézmény belső pedagógiai ellenőrzésének rendszerét a 2018/19-es belső ellenőrzési terv tartalmazza részletesen, mely havonta meghatározza a felelősöknek az ellenőrzés területeit, valamint azt, hogy melyik vezetőségi tag jogosult az adott ellenőrzésre. A vezetői ellenőrzések és értékelések a tervezettek szerint megtörténtek.

##### 3.2. Tanügy-igazgatás

Adatszolgáltatások a fenntartó felé – határidőre történtek. A felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése a 2018. októberi statisztikai jelentés elkészítése előtt az intézményvezető feladata volt.

Az iskolaérettségi vizsgálatok és a középsősök szűrése zökkenőmentesen, a szülőkkel és a Zalaszentgróti Szakszolgálat, valamint a Zalaszentgróti EGYMI-vel együttműködve történtek.

A KIR adatszolgáltatás feladatainak határidőre eleget tettünk.

Az új gyermekek beíratása, előjegyzése rendben megtörtént, fel tudtunk venni valamennyi jelentkeztetett gyermeket.

A bölcsődei csoport 2018. szeptember 1-i kialakításával eleget tudtunk tenni 11 bölcsődés korú gyermek ellátására.

#### Óvodába jelentkezések 2018. május 25-26..

##### Batthyányi út

|                                             | gyermekek<br>száma | körzetes gyerekek<br>száma | felvételt nem<br>nyert |
|---------------------------------------------|--------------------|----------------------------|------------------------|
| jelentkezettek száma                        | 18                 | 18                         | 0                      |
| április 20-május 20. között<br>jelentkezett | 15                 | 15                         | 0                      |
| május 21-aug.31. között<br>jelentkezett     | 1                  | 1                          | 0                      |
| szept.1-30. között jelentkezett             | 2                  | 2                          | 0                      |

Körzeten kívüli: 0 fő

### Ady út

|                                          | gyermekek száma | körzetes gyerekek száma | felvételt nem nyert |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------|---------------------|
| jelentkezettek száma                     | 21              | 21                      | 0                   |
| április 20-május 20. között jelentkezett | 18              | 18                      | 0                   |
| május 21-aug.31. között jelentkezett     | 3               | 3                       | 0                   |
| szept.1-30. között jelentkezett          | 0               | 0                       | 0                   |

Körzeten kívüli: 0 fő

| Összes               | gyermekek száma | körzetes gyerekek száma | felvételt nem nyert |
|----------------------|-----------------|-------------------------|---------------------|
| jelentkezettek száma | 39              | 39                      | 0                   |

### 3.3. Munkaügy

A dolgozók 2018. január 1-től aktuális átsorolása időben megtörtént. (soros lépések, garantált bérminimumra való kiegészítés, NOKS munkakörben dolgozók 107%-ra emelése)

A személyi változásokkal érintettek munkaköri leírásának aktualizálása megtörtént.

A munkafegyelemmel és a beosztással kapcsolatos ellenőrzéseket a vezető és helyettese a tervezettek szerint elvégezte. Tapasztalatait megbeszéltük, a szükség szerinti intézkedések megtörténtek.

Az 2018. éves szabadságok tervezése, kiadása rendben folyt.

### 3.4. Jogszerű működés

Egyszemélyi felelősként a jogszerű működési feltételek biztosítása kiemelt feladatom.

Ehhez nyújt segítséget az intézményen belül, szakmai területen az óvodai munkaközösségek, intézményen kívül a Zala Megyei Pedagógiai Oktatási Központ és a Fenntartó is.

### 3.5. Gazdálkodás

A vezetői munkám szerves része a gazdálkodással, költségvetéssel, annak felhasználásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása. Ebben segítöm Zalaszentgróti GESZ vezetői és munkatársai. Mindenkor betartjuk a törvényi előírásokat, törekszünk a takarékosagra, és az ésszerű felhasználásra.

#### 3.5.2. Az intézményi szakmai, gazdálkodási célok és eredmények

Térségi kapcsolatainkat erősíti a minden évben megrendezésre kerülő Szakmai Napunk, mely 2018-ban a XXII. jubileumát ünnepelte. Ez alkalomból vendégelőadóink voltak: Zalabéri Kastélykert Óvoda bemutatója „A kora gyermekkori program a megfélemlítés megelőzésére” Alcím: Nyugiovi Programról. Délután pedig Prekop Csilla gyógypedagógus, Vadaskert Gyermek- és Ifjúságpszichiátriai Kórház szakértője volt a vendégünk.

Sikeresen szerepeltek óvodásaink 2018 áprilisában a Gyenesdiási Óvoda által meghirdetett Pacsirta dalversenyen is: kiemelt arany és ezüstminősítéssel.

Sikeresen zajlott le óvodánk által rendezett OVI olimpia is, ahol első helyezést a sümegi Kompanik Zsófia Óvoda ért el. Így 2019-re előzetes meghívást is kapott óvodánk Sümegre.

#### **4. GYERMEKVÉDELEM**

A gyermekvédelmi munkát az intézményvezető és a választott gyermekvédelmi felelős látja el. A 2018. szeptembertől változás állt be a gyerekvédelmi felelős személyében. Ezt a feladatot Erdős Béláné vállalta. Sajnos e poszt betöltése nem jár pótlékkal, sem órakedvezménnyel, de nagyon nagy szükség van munkájára. Gyermekvédelmi felelősünk nyomon követte a változásokat, szükség szerint konzultált a csoportos óvónőkkel, koordinálta a feladatokat. Állandó kapcsolatot tart a Gyermekjóléti Központtal és az újonnan megbízott szociális segítő munkatárssal.

Az óvodába járó gyermekek száma 158 fő, bölcsődei ellátásban részesül 10 fő az 2018.október 1-i statisztika alapján.

Nyilvántartott hátrányos helyzetű gyermekek száma: 6 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 4 fő.

A 2018.09.01-től ingyenes étkeztetésben részt vevő jogosult a Batthyányi úti székhelyen: 52 fő, Ady úti telephelyen 77 fő, összesen 129 fő. Az ingyenes gyermekétkeztetésre vonatkozó eljárásrendet szabályzatainkba beépítettük, erről a szülőket tájékoztattuk.

A távolmaradás, óvodai hiányzások szabályait pontosítottuk, figyelembe vettük az új jogszabályi módosításokat, szigorításokat. Sajnos ennek betartatásában szükség volt a gyerekvédelmi munkára és a Gyermekjóléti Központtal való együttműködésre. A 2018-as évben nem kellett a Járási Hivatalhoz fordulnunk igazolatlan hiányzások ügyében.

A 2018-as évben végzett gyermekvédelmi munkájáról részletes beszámoló a mellékletben található.

#### **5. KAPCSOLATOK**

##### ***5.1 Óvoda- család***

Továbbra is kiemelt feladatunk az óvoda-család kapcsolatának még teljesebb, harmonikusabb működtetése. A kommunikációs szint javítása érdekében a 2018-as évben is megszerveztük a szülőkkel közös programjainkat. A szülői értekezletek alkalmával elhívtunk külső előadókat (logopédus, védőnő, gyermekorvos, iskolai pedagógus stb.) Akik rövid előadásukban a szülőket érdeklő témákban nyújtanának információkat és válaszolnának a szülők felmerülő kérdéseire. Továbbra is megtartottuk a jól bevált kapcsolattartási formákat, a fogadóórák alkalmat nyújtottak a szülőknek arra, hogy személyesen megbeszéljék a csoportban dolgozó óvodapedagógusokkal gyermekük fejlődését.

Évente két alkalommal rendeztünk **(szeptember és január hónapban)** szülői értekezletet. Mindkét alkalommal közös szülői értekezlet előzte meg a csoport szülői értekezleteket, az

óvodavezető által tartott ún. összevont szülői értekezlet, ahol az intézményről, az esetleges változásokról, lehetőségekről, aktuális tudnivalókról kaptak tájékoztatást a szülők.

Hagyománnyá vált az ünnepek előtt évszakokhoz kapcsolódva a szülőkkel közösen szervezett **munkadélutánok** megtartása, melyeket 2018-ban is megrendeztek a csoportok.

Több rendezvényünkön is megjelenhettek a szülők és a gyermekeikkel közösen tevékenykedhettek. (pl.: egészségét, gyermeknap, kirándulás, nyílt nap, ovi- tárlat télkergető)

### **5.2 Iskolával való együttműködés**

A gyermekek sikeres iskolakezdéséhez továbbra is elengedhetetlennek tartjuk, hogy iskolába csak olyan gyermekek menjenek el tőlünk, akik minden téren iskolaérettnek bizonyulnak. Az óvoda-iskola átmenetének zökkenőmentessé tételének fontos eleme, hogy ezen a téren igazi őszinte párbeszédet alakítsunk ki az iskola vezetésével és a tanító nénikkel, akik 2018-ban is kerek-asztal beszélgetésen mondták el tapasztalataikat, kéréseiket.

Beiskolázás előtt a nagycsoportosok szüleikkel részt vettek az iskola által szervezett nyílt napon. Valamint a nagycsoportosokkal rendszerint meglátogatjuk az iskolások karácsonyi ünnepségét.

Örvendtes számunkra, hogy az első osztályosok elosztásánál is kéri az óvodapedagógusok véleményét, segítségét a tanítók és az iskola vezetése.

Az iskolával megfelelő színvonalú kommunikációnk van, ami megkönnyíti a közös munkát.

### **5.3 Alapfokú művészeti iskola**

Biztosítottuk 2018-ban is, hogy az alapfokú művészeti iskolák foglalkozásaira a gyermekek részt vehessenek, egyetlen kikötéssel, hogy az óvoda délelőtti oktató-nevelő munkáját ne zavarják.

Az Erkel Ferenc Zeneiskola szervezésében hagyománnyá alakult a nagycsoportosaink részére a Zene Világnapján, október elején a hangversenyteremben tartott zenetanári bemutató.

A Városi Művelődési Központ aulájában 2018. júniusban került megrendezésre a hagyományos Ovi-tárlatunk, valamint havi rendszerességgel részt veszünk óvodásainkkal a mozi, mese-, bábelőadásokon.

### **5.4 Zalaszentgróti Szakszolgálat**

A szakszolgálat szakemberei végzik a BTMN-es, egyéb rész-képesség zavarral, lemaradással küzdő gyermekek ellátását, prevenciós szűréseket végeznek. Biztosítják az utazó logopédust. Tanácsot adnak a további vizsgálatokhoz. A hatékonyabb fejlesztőmunka megvalósulása érdekében megalakult anyanyelvi-fejlesztő munkaközösség 3 alkalommal hív össze fórumot a Zalaszentgróti Szakszolgálat tagintézmény, Zalaszentgróti EGYMI együttműködésével. A Zalaszentgróti Szakszolgálat vezetésében beállt változásokra reagálva meghívtunk 2018 szeptemberében az új megbízott tag-intézményvezetőt, Lenner Ágnest.

### **5.5 Zalaszentgróti EGYMI**

Az EGYMI a Koncz Dezső Óvoda, Általános Iskola, Diákotthon, Különleges Gyermekotthon és Készségfejlesztő Speciális Szakiskola keretein belül kapott helyet. Utazó gyógypedagógusok, szakemberek végzik az SNI-s gyermekek speciális fejlesztését.

Az óvodánk és a Zalaszentgróti EGYMI szakemberei évről évre szorosabb kapcsolatot ápolnak. A sűrűsödő problémák miatt fontos a tapasztalatcsere, jó együttműködés megszervezésére.

#### ***5.6. Pedagógusképző intézmények***

Örvendetes számunkra, hogy az előző évekhez hasonlóan 2018-ban is több pedagógus-jelölt választotta óvodánkat szakmai gyakorlatának teljesítésére, záróvizsgájának lebonyolítására kértek fel bennünket. 2018-ban 2 fő óvodapedagógus főiskolai hallgatóval kerültünk kapcsolatba.

A középiskolai gyakorlatot, szakmai gyakorlatot is töltenek nálunk a tanulók.

## 6. ÖSSZEGZÉS

A 2018 januárjától elvégzett munkáról szól a jelen beszámoló. 2015 januárja óta megteremttem a nyugodt, kiegyensúlyozott munkához az alapot. A 2016-os év az építkezés éve volt, megszilárdítottam a bevezetett új szokásokat. Mindezekhez azonban szükségem volt minden dolgozó támogató munkájára. A 2017-es évben kihívás volt a nyugdíjazások zökkenőmentes megoldása, valamint az előttünk álló bölcsődei intézményegység kialakításának előmunkálatai. A 2018-as bölcsődei intézményegység kialakítása zökkenőmentesen zajlott. Óvodánk helyt állt a tanfelügyeleti ellenőrzéseken, többen vállalták a minősítésen való részvételt, elkötelezettek a pedagógus pálya iránt, munkánkat a reánk bízott gyerekek érdekeit szemünk előtt tartva végezzük. Úgy érzem, hogy a fenti beszámoló szép eredményeket tartalmaz, melyek reményeim szerint tartósak maradnak. A további fejlődéshez birtokoljuk a motivációt és elhatározást.

Ehhez a további munkánkhoz szeretném kérni a Képviselőtestület támogatását. A benyújtott beszámoló tartalmát az óvoda nevelőtestülete megismerte, véleményezte és beadásra javasolta.

Zalaszentgrót, 2019. május 13.

Molnár Szilveszterné  
intézményvezető

### MELLÉKLETEK:

7. A környezeti munkaközösség 2018-as beszámolója
8. Az anyanyelvi munkaközösség 2018-as beszámolója
9. A minőségbiztosítási BECS munkaközösség 2018-as beszámolója
10. Gyermekvédelmi felelős 2018-as beszámolója
11. Mesterpedagógus program beszámolója
12. Statisztikai mutatók (2018. október 1.)

## **1. sz. melléklet**

### **„Zöld Óvoda” Környezeti munkaközösség éves beszámolója 2017/2018**

#### **Szeptember:**

A sziklakertek gondozása rendben zajlott. A Zöld Óvoda faszobor megvizsgálata asztalossal az idei nevelési évben elmaradt, a következő nevelési évben visszatérünk rá.

Az Állatok napi kirándulás idén a Kisszentgróton található lovardában zajlott le. A kirándulás jól sikerült, a gyerekeknek felejthetetlen élmény nyújtott. A továbbiakban is a Mihály naphoz kötjük ezt a kirándulást, mivel az időjárás ekkor még jobbnak bizonyul.

#### **Február:**

Télkergető ünnepségünket megráfalta kicsit a rossz idő, de végül a második időpontban sikerült megtartanunk. A kazánházban készült idén is a szalmabábu, ami a jövőben is így marad. Felmerült, hogy a zöld ág kapunak is készítünk egy vázat, a szalmabábuéhoz hasonlóan, így az évről évre felhasználható lesz.

#### **Március:**

A könyvbörze szervezése meghiúsult. A jövő évi programunkban központi szerepet kap a papírgyűjtés, figyelve az Újrapapír Világnapjára (március 1.).

#### **Április:**

Az „ültess virágot saját gumicsizmádba” öltet idén megvalósult. Mindkét óvodában színes gumicsizmák díszítik a kerítéseket a hinták körül. Az öntözés az óvodák nyitva tartása alatt megoldott.

#### **Május:**

A Madarak Fák napi közös kirándulás a Zabori Kalandzooba jól sikerült. Idén kegyes volt hozzánk az időjárás, de a helynek köszönhetően rossz idő esetén is tudtak volna élmény nyújtani a gyerekeknek. A kirándulásokon résztvevő csoportokat a jövőben még át kell beszélnünk, mert délelőttre a középsősök is el tudtak volna jönni, így nem kellett volna maguknak külön kirándulást szervezni.

Külön köszönöm a Környezeti munkaközösség tagjainak: Makkay Mártának, Jungné Nyíró Andreának, Hegedűs Andrásnénak és Tánczosné Szikra Máriának a támogatását, az egész éves munkáját és mindenkinek, aki ötleteivel, munkájával segítette, támogatta rendezvényeinket.

Albertné Faragó Zsanett

Környezeti Munkaközösség vezető

Zalaszentgrót, 2018. 06 12.



## **2. sz. melléklet**

### **Beszámoló az Anyanyelvi és fejlesztő munkaközösség 2017/2018-as tanévben végzett munkájáról**

Munkaközösségünk tagjai:

Baracscai Márta  
Farkasné Baksa Mária  
Godárné Frekk Györgyi  
Simon Ildikó  
Tóth Attiláné – munkaközösség vezető

A korábbi évek tapasztalata alapján változtattunk a munkaközösségünk tagjait illetően, mivel két csoportot is érintett az, hogy mindkét óvónő ugyanabban a munkaközösségben volt érintett. Ezért két tagunk szeptembertől másik munkaközösségben folytatta tevékenységét: Erdős Béláné és Tánczosné Szikra Mária. Helyettük Godárné Frekk Györgyi és Baracscai Márta segítik a munkánkat.

Ebben a tanévben is két megbeszélést tartottunk a Zalaszentgróti Szakszolgálattal, egyet ősszel – 2017. október 25-én - egyet pedig félévkor – 2018. január 10-én - az iskolaérettséggel kapcsolatban.

Az őszi megbeszéléseken megismerhettük a Szakszolgálat új vezetőjét, Szegletiné Ebedli Máriát. Nagyon jók ezek a megbeszélések, mert ilyenkor jó alkalom nyílik arra, hogy mindenki elmondhatja a gyermekekről szerzett tapasztalatait, megbeszéljük a problémákat, például a vizsgálatra küldendő gyermekeket. és próbálunk megoldást keresni a nehéz helyzetekre.

Idén is nagy izgalommal készültünk a Mesemondó versenyekre. A házi mesemondó időpontja 2018. február 20.-a volt, a területi pedig 2018. március 1. amely immár 3. alkalommal került megrendezésre. A házi versenyünket mindig az óvoda nevelőtestületi helységében bonyolítottuk le, de ebben az évben mindkettő a Házasságkötő teremben zajlott. Mivel elég szűkös volt a hely a nevelőtestületiben, ezért változtattunk.

Ebben az évben is elég szép számmal voltak jelentkezők mind a házi, ind pedig a területi versenyünkre.

Az óvodán belüli mesemondásra 7 középsős és 14 nagycsoportos gyermek vállalkozott.

A zsűrizésre két nyugdíjas óvó nénit Pánger Lászlóné Éva nénit és Pető Pálné Ági nénit, és még Liegler Katalin gyógypedagógust kértünk fel.

A térségi mesemondó versenyünk egy kicsit „döcögősen” indult, mivel egy héttel előtte még csak három óvodából kaptunk visszajelzést a felhívásunkra. Miután rákérdeztünk még néhány településre, a verseny napjára még négy óvoda jelentkezett, így összesen nyolc intézmény óvodásai vettek részt, 7 a középsős és 10 a nagycsoportos korosztályból. A zsűrizésre idén is intézményvezetőnk, Molnár Szilveszternét, Makkné Illés Márta logopédust kértük fel és még a nyugdíjas óvó nénik közül Dr. Szabó Balázsné Betti nénit.

A szentgróti óvodások most is nagyon szépen szerepeltek, mivel a középsősök korcsoportjában a második hely lett a miénk, illetve a nagycsoportosoknál az első helyet szereztük meg.

Ebben a tanévben, tavasszal még az OVIOLIMPIA szervezése, ötletelése is a munkaközösségünk feladata volt.

A több települést érintő rendezvényünket szerencsére segítette a Decathlon Sportmanó eszközeivel. Nekünk az állomásokat és a hozzá kapcsolódó feladatokat kellett kitalálnunk, amelyhez segítségül vettük még a Szentgrót társasjátékot is. Voltak megbeszéléseink, egyeztetéseink, feladat leosztások. Az Olimpia napján mégis voltak problémák az állomásokra érkezésekben, a sorrendiségben.

Ezt követően levontuk a tanulságot a későbbiekre nézve!

Zalaszentgrót, 2018. június 11.

Tóth Attiláné  
munkaközösség vezető

### **3. sz. melléklet**

## **Önértékelési csoport**

### **Éves beszámoló**

#### **2017-18**

Az önértékelési csoport tagságában, szeptemberben változás történt: Godárné Frekk Györgyi helyére Fölföldi Carmen lépett, mint gyakornok pedagógus. A tagság többi része változatlan maradt.

A tanév elején a minőségbiztosításhoz kapcsolódó partner elégedettségeket vizsgáltuk.

**Októberben** az ételszállító vállalkozóval tartottunk közös, személyes interjút.

A hatékonyabb kommunikáció érdekében, az óvoda részéről több dajka és a konyhai dolgozó is részt vett az interjún. Sajnos az étkeztetés ügyében ugyanazokat a köröket rójuk évek óta, mi elmondjuk az észrevételeinket, esetleges kifogásainkat, a megbeszéléskor látunk némi hajlandóságot a változtatásra és mégis marad minden a régiben. A vállalkozó részéről beígért változások sajnos nagyon minimális szinten valósultak meg.

**Novemberben** szintén nagyon fontos partnerünkkel, a tanítónőkkel tartottunk fórumot, ahol az új elsősökről, a kimaradt ovisainkról és fejlődésükről kaptunk visszajelzéseket. Összességében elmondható, hogy a gyerek anyag folyamatos változáson megy át, egyre nehezebben tudják lekötni őket. Másrészt fáradékonyak, játékosak és figyelmetlenek. Szókincsük és beszédkésztségük megfelelő. Az óvodai élet után nehezen tudják elfogadni és betartani az iskolai rendet. Közös megállapításunk, hogy a szülőknek is nagyon sok felelőssége van ebben, sajnos részükről sincs meg a kellő tisztelet.

Továbbra is fenn szeretnénk tartani ezt a jó partneri viszonyt, ezért várjuk mi is a tanító néniket óvodalátogatásra és ők is szeretettel várják a leendő elsősöket.

**Decemberben** az ÖCS tagjaival áttanulmányoztuk az Önértékelési kézikönyvünket, készülve az intézményvezetői önértékelésre.

**Januárban és februárban** az önértékelés elvárásrendszerét és dokumentumait vizsgáltuk át a vezetői önértékelés szempontjai és menete szerint. A tagok a rájuk bízott részfeladatokat végezték egyéni munkában.

**Március 5.-én** indítottuk az Oktatási Hivatal online felületén a vezetői önértékelés folyamatát.

Ennek része volt a kérdőíves megkeresése a szülői munkaközösség tagjainak, valamint a tantestület tagjai számára. Interjúkészítés a vezető társakkal és a fenntartóval, majd az eredmények feltöltése. Továbbá az óvoda dokumentumainak elemzése és az erről készült jegyzőkönyv feltöltése az OH online felületére. A folyamat sikeres lezárása előtt a vezetőnek kellett feltölteni a munkájára vonatkozó Önfejlesztési Tervét.

Március 21.-én lezajlott a bizottsági tagok részvételével a vezetői önértékelés folyamata, ami sikeres volt. Minden a jogi szabályozásoknak megfelelően történt.

**Április 3.-án** tartottuk a már hagyományos szakmai napunkat, ami a már megszokott magas színvonalon zajlott. Ezt bizonyítja a résztvevők magas száma (kb. 70 fő), valamint a kiadott elégedettségmérő kérdőívek összesítése. Ez alapján az előadások színvonala, szervezettsége kiváló volt. A témája és az előadó személye szintén magas pontozást kapott.

Az év végére maradt még az óvodánk elvárásrendszerének elkészítése. Valamint június 5.-én zajlott le a Tanfelügyeleti ellenőrzés, amiben az intézményvezető és a vezető helyettes volt érintett. Az önértékelési csoport munkáját is jelzi, hogy ez a vizsgálat is eredményesen zárult.

Zalaszentgrót, 2018. 06. 12

Husz Ferencné  
Önértékelési csoport vezetője

#### **4. sz. melléklet**

### **Makkay Márta Gyermekvédelmi felelős beszámolója a 2017/18. tanév munkájáról**

Év eleji statisztika adatai:

- Nagycsaládosok száma: 50
- Gyermeküket egyedül nevelő szülők száma: 14
- Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 5
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 5
- SNI gyermekek száma: 7
- BTMN gyermekek száma: 4

- Szeptemberben esetkonferencián vettünk részt a Gyermekvédelmi központban. Decemberben kapta intézményünk meg a védelembe vett gyermek családi és egyéni gondozási-nevelési tervét.

- Októberben a védőnői szolgálattal felvettem a kapcsolatot, intézményünk kijelölt védőnője Németh Renáta lett. Szinte havonta látogatta a csoportokat, több alkalommal kellett tetvesség miatt kihívni.

A Gyermekjóléti Szolgálat szakma közti megbeszélést tartott óvodánkban. Hasznos ismereteket kaptunk a jelzőrendszer működéséről, a családokat segítő munkájukról.

- Novemberben ellenőriztem, hogy a fejlesztésekre rendszeresen járnak-e a gyereke és van-e valakinek igazolatlan hiányzása.

- Decemberben a védelembe vett gyerekeket ellenőriztem, rendszeresen jártak, nem volt probléma velük.

- Januárban megtörtént a nem iskolaérett gyermekek megfelelő helyre való irányítása. Egy esetben volt, hogy a szülő nem értett egyet az óvónővel.

- Februárban a Család és Gyermekjóléti szolgálat részére megküldtük a 2017. év értékelését.

Az óvoda vezetővel részt vettünk a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai napján.

- Március: Folyamatosan részt vettek az érintett gyermekek és szüleik az iskolaérettségi vizsgálatokon, a határozatot mindenki elfogadta.

Szívecske csoport jelzett, hogy egy óvódásuk sokat hiányzott, de a szülő ezt igazolta utólag.

- Április: Fejtetvesség miatt a védőnőt kellett hívatni, aki a családnál ellenőrzést tett.

- Május: Igazolatlan hiányzások nem voltak, a védelembe vett gyermekek is rendszeresen jártak óvodába.

- Június: Ellenőriztem, hogy a fejlesztésekre járt gyermekek szülei megkapták-e az értékelést és azt aláírták-e!

A fejlesztőpedagógusok év közben folyamatosan konzultáltak az óvónőkkel és az év végi értékelésbe is bevonták őket.

Összességében gyermekvédelmi szempontból, csak kevés feladat adódott a tanév során.

Zalaszentgrót, 2018. június 08.

Makkay Márta  
Gyermekvédelmi felelős

## **5. sz. melléklet**

A 2018. október 3-án, szerdán lezajlott vezetőségi értekezleten került sor az intézményvezető által megvalósított mesterprogram éves beszámolójára. A jelenlétet aláírásukkal igazolták a vezetőség tagjai. Eszerint az alábbiak hangzottak el az intézményvezetőtől:

### **Mesterpedagógus program Beszámolója (2017. szeptember-2018-as időszak)**

Intézményvezetői mesterpedagógus pályázatomat, mely a Zalaszentgróti Napközi Otthonos Óvoda nevelőtestületének szervezetfejlesztése volt, 2017 szeptemberétől kezdtem el megvalósítani. A nevelési évre kitűzött feladataim megjelentek a 2017/2018-as éves intézményi munkatervben is, részfeladatok formájában, nevelőtestületi értekezletek jegyzőkönyvében is.

A 2017. szeptembertől decemberig az úgynevezett felkészülési szakaszban az évnitő nevelőtestületi értekezleten ismertettem elképzeléseimet, közös feladatainkat.

Első feladatom a mérések elindítása volt. Céлом a dolgozók közötti kapcsolatok feltérképezése, hierarchia kitapogatása, formális és informális kapcsolatokat felderíteni, fellelni az óvoda „vezéregyéniségeit”, „mozgatóit”.

A kiadott teszt eredményeit ismertettem a 2017. november 22-i nevelőtestületi értekezleten, az egyéni értékelést diszkrét formában a dolgozók rendelkezésére bocsátottam, felajánlottam a négy szemközt megbeszélés, beszélgetés lehetőségét is. A kiadott értékelés mellé minden pedagógusnak személyes pozitív motiváló üzenetet csatoltam.

Általánosan elmondható, hogy a nevelőtestület tagjai lojálisak az intézmény iránt. fontos számunkra a minőségi munka, szorgalmasan dolgozunk ennek eléréséért. A pedagógusok úgy érzik, hogy ezért cserébe kapnak visszajelzést, elismerést tőlem, mint vezetőjüktől. A többség betartja a közösség szabályait. Az óvoda mozgatói, vezéregyénisége kb. 4 fő körvonalazódik, 2-2 tagintézményenként.

A felmérésből kirajzolódott számomra, hogy ki a peremhelyzetben lévő, a segítségre szoruló és a bátorítást igénylő kolléga. Így ennek irányában fogom a jövőbeli feladatokat, felelősségeket elosztani, felosztani.

A nevelőtestület évszak típusú hangulattérképéből ősz és nyár fele-fele arányban mutatkozik meg, ennek okát az idősödő kollektívában látom.

A mérésekben önként és szívesen vettek részt a kollégáim. A 90% sikerkritérium teljesült a részvétellel kapcsolatban. Csupán 1 fő nem vett részt benne.

A novemberi nevelőtestületi ülésen ragadtam meg az alkalmat, hogy a 2017-es évben a portfólióját feltöltő pedagógusomnak átnyújtsam a nevére szóló címkével ellátott portfóliós pezsgőt. Sikerkritérium a sikeres feltöltés volt.

A 2017-es karácsonyi ajándékozás a távollétemben zajlott, de a helyettesem és az óvodatitkár segítségével sikerült meglepetést szerezniem a saját magam által készített ajándékkal és egy

köszöntő levéllel. Számomra fontos az érzelmi összekapcsolódás, az emberi kapcsolatok szorosabbra fűzése, bízom az emberi kapcsolatok jótékony energiáiban.

A névnapok, jeles születésnapok megünneplése, ha csak jelképes meglepetéssel is jár, mindenki számára fontos. Erre is figyelmet fordítottam az év folyamán. Az ünnepelteket közösen felköszöntöttük, én humoros köszöntő verssel, névre szóló köszöntő kártyával készültem. Ezeket az alkalmakat külső helyszínen is szerveztük, mivel az óvodán kívüli környezetben kötetlenebb hangulat alakul.

A 2018-as év a tevékenykedés szakasza volt.

A jó munkakapcsolat megőrzése a nevelést segítő szakemberekkel a 2018. január 10-én összehívott szakszolgálat- gyerekjóléti szolgálattal összehívott közös konzultációban valósítottam meg. Ennek megszervezésével az anyanyelvi-fejlesztő munkaközösség vezetőjét bíztam meg. Zárt körben lehetőségünk volt a pedagógiai helyzetek, események, eredmények megvitatására, tapasztalatcserére.

Óvodánk alapítványának az Ép testben, ép lélek- gyermekekért Alapítvány hagyományos jótékonyági bálja februárban alkalmat adott az intézményen kívüli együttlétre, szórakozásra, kapcsolatépítésre a szülőkkel, partnerekkel. A bál ünnepélyes megnyitása előtt egy flashmob-bal leptük meg a jelenlévőket. Ebben az óvoda minden jelenlévő alkalmazottja részt vett. Ezzel a megmozdulásunkkal is demonstráltuk az együvé tartozásunkat, az óvodai közösség részesei voltunk. Kellemes érzés volt az adott titkos jelre, összekacsintva is érteni egymást és megmozdulni, elindulni.

Az alkalomra egy intézményről szóló rövid PPT-vel készültünk az óvodai élet pillanataiból. Jómagam voltam az ötletgazda, a képek készítője, és összeállítója is. Ebben az összeállításban szerepelt az óvoda minden dolgozója, közfoglalkoztatottak, karbantartó, minden csoport. A sikeressége abban is megmutatkozik, hogy több szülő elkérte már tőlem.

A PPT elkészítését is előre megterveztem, a képek elkészítésébe bevontam a dolgozókat, ötleteket is kaptam tőlük, aktívak voltak. A rendezvényről készült képek megtekinthetőek az intézmény és a Zalaszentgrót Város nyilvános közösségi oldalain, bekerült az Alapítvány Kuratóriumának szánt beszámolóba is. Előző év bevételének produkálása, mint sikerkritérium teljesült.

A 2019-es minősítésre való jelentkezésnél motiváló szerepem, feladatom volt. Az érintett pedagógusok jelentkezésének számának maximalizálása sikeres volt, ennek eredményeként 2 fő pedagógusom jelentkezett az eljárásra.

Óvodánk minden évben megrendezi hagyományos szakmai napját, amelyre mindig neves előadókat hívunk, részt vesznek rajta a társintézmények képviselői és a környékbeli pedagógusok. 2018-ban április 3-án került megrendezésre. Ez évben a szakmai napunk témájával érzékenyíteni szerettem volna a kollégákat. Úgy tapasztaltam, hogy az integráció, a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása nagy mentális teherrel, megpróbáltatással jár a pedagógusok számára. Ezért ez évi témánk az integráció volt, meghívott előadónk Prekop Csilla gyógypedagógus, Vadaskert Gyermekek- és Ifjúságpszichiátriai Kórház szakértője, a hazai autizmus ügyének egyik meghatározó alakja volt. A délelőtti előadás lebonyolításában pedig közreműködött a Zalabéri Kastélykert Óvoda nevelőtestülete, akik a NyugiOvi



Programot, a kora-gyermekkor program a megfélemlítés megelőzésére – ismertettek meg bennünket.

Pedagógusaim körében több alkalommal beszélgettünk a gyermekek mentális fejlesztésével való foglalkozás fontosságáról. Ez az előadás megerősítette bennünk azt, hogy tennünk kell ez ügyben. A nyár folyamán jutott el hozzám a Jobb veled a világ Alapítvány felhívása Boldogovi cím elnyerésére, így a pozitív pszichológia eszközét ragadtuk meg a mentális képességfejlesztésre és ehhez a programhoz sikerült csatlakoznunk 2018. szeptembertől, melynek fővédnöke Prof. Dr. Bagdy Emőke.

A 2017/18-as nevelési évben nagyon sok programot megvalósítottunk, lelkiismeretesen végeztük munkánkat. Ezért fontosnak tartottam egy wellness feltöltődő csapatépítés megszervezését. Ebben segítségemre volt a Szentgrót Termálfürdő vezetője. Május 16-án, délután találkoztunk a fürdő bejáratánál, ahol először egy relaxációs jóga gyakorlatsort sajátíthattunk el, majd választás szerint lehetett manikűrt, szaunát vagy fürdést is választani. Örömmre szolgált, hogy 2-3 fő kivételével minden dolgozó élt a lehetőséggel, jókedvvel vettek részt ezen a rendhagyó csapatépítő tréningen. A 90%-os sikerkritériumot elértük. Egyetlen negatívum volt, hogy nem egész napos, hanem munka utáni félnapos programot sikerült csak szervezni. De az évvége előtti feltöltődést mindenki pozitívumnak élte meg.

A nevelőtestület hagyományos évvégi kirándulására minden alkalommal hívjuk a nyugdíjba vonult kollégáinkat is. Így történt 2018.május 26-án is. Úti cél volt a Soproni Harrer Chocolat Gyárlátogatás, majd Fertőrákosra, a Hajókikötőbe indultunk hajótúrára. Következő állomás Kőszegre, Vár és Patika Múzeum látogatása volt. Vidám, nagyon jó hangulatú nap volt, élményekben gazdag. Lehetőségünk volt azokkal a kollégákkal is kötetlenül beszélgetni, akikkel kevés kapcsolódás volt a hétköznapi életben. Csapatépítő feladatot is adtam a dolgozóknak: „A nap folyamán keresd meg azt a személyt, akivel a legkevesebb kapcsolatod van a hétköznapi életben és készítek közös szelfit. A képeket várjuk az ovi Office zárt csoportba feltölteni!” Ez alkalomból is ötletesebbnél ötletesebb képek születtek.

A 2018-as évben még nem valósítottam meg az év dolgozója vándordíjat. Ennek kidolgozása több előkészületet, körütekintő és igazságos rendszer kidolgozását feltételezi, hogy az esetleges sértődéseket, konfliktusokat átgondoljam és kiküszöböljem. Ennek bevezetését a következő évre tervezem.

Intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzésem zajlott le 2018. június 5-én. A tanfelügyelők elismerően nyilatkoztak az elmúlt két évben végzett munkámról. Az interjúban aktívan, támogatóan vettek részt a vezetőségem tagjai, fenntartó önkormányzat képviselőiben Zalaszentgrót Város Polgármestere is. Segítséget, ötleteket, építő kritikát kaptam intézményvezetői munkám további fejlesztéséhez, amit mesterpedagógus pályázatom megvalósításához is felhasználhatok.

A 2018-as év szeptember- decemberi időszakra is elkészültek a résztervek.

Elkészítettük szeptemberben két pedagógus önértékelését, ami ugyancsak a szervezetfejlesztés, szervezetépítést is szolgálja. A kötelezően elvégzendő feladat hasznosítható oldalát próbáltam vázolni a pedagógusoknak.

Októberben lezajlott 1 fő pedagógus minősítése: foglalkozás látogatás és portfólióvédése, amelynek eredményességéről mindig nyilvános közösségi oldalon bejegyzést írok, így elismerve a munkáját.

Októberben esedékes az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés, ami lehetőséget ad partnereink, szülők és pedagógusok elégedettségének mérésére.

Munkaközösségek terveiben ütemeztük a saját iskola-előkészítő jógyakorlatunk kidolgozását a 2019-es évben, 2018-ban pedig a szülői értekezletek forgatókönyveit gyűjtöm össze és készítem el közreadható formátumban az év végéig. Ezzel is biztosítva az egymástól való tanulást, a belső tudásmegosztást.

Zalaszentgrót, 2018. október 3.

Molnár Szilveszterné

Az elkészült beszámolót meghallgattuk, elfogadtuk:

Husz Ferencné

Albertné Faragó Zsanett

Tóth Attiláné

Tóthné Bajczik Zsuzsanna

**6. sz. melléklet**

**Statisztikai összesítő**  
(Készült: A 2018. október 1-i állapot szerint)

**Létszámkimutatás:**

| Batthyány óvoda                 | Statisztikában szerepeltetett létszám | Ebből: fiú | Ebből: lány | SNI      | Ebből: lány | BTMN     | Ebből: lány |
|---------------------------------|---------------------------------------|------------|-------------|----------|-------------|----------|-------------|
| Margaréta csoport (nagycs.)     | 20                                    | 12         | 8           | 1        | 0           | 2        | 0           |
| Pöttyös labda csoport (középső) | 24                                    | 16         | 8           | 1        | 0           | 0        | 0           |
| Szívecske csoport (kis)         | 21                                    | 9          | 12          | 1        | 0           | 0        | 0           |
| <b>Összesen:</b>                | <b><u>65</u></b>                      | <b>37</b>  | <b>28</b>   | <b>3</b> | <b>0</b>    | <b>2</b> | <b>0</b>    |

| Ady óvoda                         | Statisztikában szerepeltetett létszám | Ebből: fiú | Ebből: lány | SNI      | Ebből: lány | BTMN     | Ebből: lány |
|-----------------------------------|---------------------------------------|------------|-------------|----------|-------------|----------|-------------|
| Napocska csoport(nagycs.)         | 26                                    | 10         | 16          | 0        | 0           | 2        | 1           |
| Cinege csoport (középső)          | 23                                    | 9          | 14          | 1        | 0           | 2        | 1           |
| Teknős Dönci csop. ( kis-középső) | 23                                    | 14         | 9           | 1        | 0           | 0        | 0           |
| Katica csop (kis)                 | 21                                    | 12         | 9           | 1        | 0           | 0        | 0           |
| <b>Összesen:</b>                  | <b><u>93</u></b>                      | <b>45</b>  | <b>48</b>   | <b>3</b> | <b>0</b>    | <b>4</b> | <b>2</b>    |

| Bölcsőde          | Statisztikában szerepeltetett létszám | Ebből: fiú | Ebből: lány | SNI | Ebből: lány | BTMN | Ebből: lány |
|-------------------|---------------------------------------|------------|-------------|-----|-------------|------|-------------|
| Tulipán (bölcsis) | 10                                    | 4          | 6           | 0   | 0           | 0    | 0           |

| Óvodai összesítő    | Statisztikában szerepeltetett létszám | Ebből: fiú        | Ebből: lány      | SNI             | Ebből: lány     | BTMN            | Ebből: lány     |
|---------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Batthyány úti óvoda | <b><u>65</u></b>                      | <b>37</b>         | <b>28</b>        | <b>3</b>        | <b>0</b>        | <b>2</b>        | <b>0</b>        |
| Ady úti óvoda       | <b><u>93</u></b>                      | <b>45</b>         | <b>48</b>        | <b>3</b>        | <b>0</b>        | <b>4</b>        | <b>2</b>        |
| <b>Összesen</b>     | <b><u>158</u></b>                     | <b><u>119</u></b> | <b><u>76</u></b> | <b><u>6</u></b> | <b><u>0</u></b> | <b><u>6</u></b> | <b><u>2</u></b> |

**A statisztikában szereplő SNI-is gyermekek kimutatása**  
*(Készült: A 2018. október 1-i állapot szerint)*

| <b>Óvodai összesítő</b> | <b>Statisztikában szerepeltetett létszám</b> | <b>Ebből: fiú</b> | <b>Ebből: lány</b> |
|-------------------------|----------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Batthyány úti óvoda     | 3 fő                                         | 3 fő              | 0 fő               |
| Ady úti óvoda           | 3 fő                                         | 3 fő              | 0 fő               |
| <b>Összesen</b>         | <b><u>6 fő</u></b>                           | <b>6 fő</b>       | <b>0 fő</b>        |

**Beiskolázási adatok 2017/18-as nevelési év végén**

| <b>Óvodai összesítő</b> | <b>Tanköteles korú gyermek</b> | <b>Általános iskolai tanulmányait megkezdte</b> | <b>Óvodában maradt</b> |
|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|
| Batthyány úti óvoda     | 24 fő                          | 17 fő                                           | 7 fő                   |
| Ady úti óvoda           | 31 fő                          | 25 fő                                           | 6 fő                   |
| <b>Összesen</b>         | <b>55 fő</b>                   | <b>42 fő</b>                                    | <b>13 fő</b>           |

### 8.3 Belső ellenőrzési terv 2018/19.

| HÓNAP-<br>ellenőrzés területei                    | IX. | X.  | XI. | XII. | I.  | II.   | III. | IV. | V.  | VI. | VII. | VIII. |
|---------------------------------------------------|-----|-----|-----|------|-----|-------|------|-----|-----|-----|------|-------|
| <b>Pedagógiai, tanügy igazgatási</b>              |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Naplók ellenőrzése                                |     | V   |     |      | V   |       |      |     |     | V   |      |       |
| Felvételi- és<br>mulasztási naplók<br>ellenőrzése | V   |     |     |      | VH  |       |      |     |     |     |      | V     |
| Statisztika                                       |     | FV  |     |      |     |       |      |     | V   |     |      |       |
| Ünnepek,<br>hagyományok                           | F   |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      | F     |
| Tematikus tervek                                  | VH  |     |     | VH   |     |       | VH   |     |     |     |      |       |
| Fejlesztési tervek                                |     | M   |     |      | M   |       |      | M   |     |     |      |       |
| Kirándulás                                        | F   |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      | F     |
| Szülői értekezlet                                 | VH  | VH  |     |      | VH  |       |      |     |     |     |      |       |
| <b>Munkáltatói feladatok</b>                      |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Munkaidő betartás                                 | FVH |     |     |      | FVH |       |      |     |     |     | FH   | FV    |
| Munkavégzés<br>ellenőrzése                        | FVH |     |     |      | FVH |       |      |     |     |     | FH   | FV    |
| <b>Gazdálkodással kapcsolatos</b>                 |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Takarékos<br>gazdálkodás                          | FVH |     |     | FVH  |     |       |      |     | FVH |     |      |       |
| Beszerzések                                       | FH  |     |     | FH   |     |       |      |     |     | FV  | FV   |       |
| Eszköznyilvántartás                               | FVH |     |     |      |     |       |      |     |     | FH  |      |       |
| Leltár                                            |     |     |     | VH   |     |       |      |     |     | VH  |      |       |
| Karbantartás                                      | FVH |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Helyettesítés, túlóra                             | FVH | FVH | FVH | FVH  | FVH | FVH   | FVH  | FVH | FVH | FVH | FH   | FV    |
| Szabadságolás                                     | VH  |     |     |      | VH  |       |      |     | VH  |     |      |       |
| Bélyegző kezelés                                  | V   |     |     |      |     |       |      |     | V   |     |      |       |
| <b>Egyéb</b>                                      |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Munkavédelmi<br>előírások betartása               | FVH |     |     |      |     |       | FVH  |     |     |     |      |       |
| Munkavédelmi<br>oktatás                           |     |     |     |      |     | szak. |      |     |     |     |      |       |
| Tisztasági szemlék                                |     | M   | M   | M    | M   | M     | M    |     |     |     |      |       |
| Udvari tisztaság                                  |     |     |     |      |     |       |      | M   | M   | M   | M    | M     |
| Dekoráció                                         | VH  |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
|                                                   |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |

Jelmagyarázat:

Intézményvezető: **V**, Intézményvezető helyettes: **H**, Munkaközösség vezető: **M**, Folyamatos:  
**F**